

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades realizadas, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 2624-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 710-2017**, correspondiente al mes de diciembre de dos mil diecisiete, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 204.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Se asesoró a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
2. Se apoyó a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales deportivas y recreativas, 2015-2034.
3. Se emitieron Resoluciones Ministeriales para el proceso de compras y contrataciones en la modalidad de cotizaciones para la adquisición de computadoras de escritorio y UPS para uso de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Se apoyó en los planes y programas que por atribución legal le corresponden a la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura relacionadas con la comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural (CONADUR).
5. Se cuenta con un control y registro de combustible para las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
6. Se apoyó en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Dirección Administrativa Financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas relacionados con las actividades de ejecución para el ejercicio fiscal 2017.
7. Se apoyó en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala y revisión de expedientes para el cierre del ejercicio fiscal 2017.
8. Se apoyó a la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a la Culturas en el seguimiento de expedientes para la liquidación financiera para la ejecución de cuota, del mes de diciembre de 2017.

RESULTADOS OBTENIDOS:

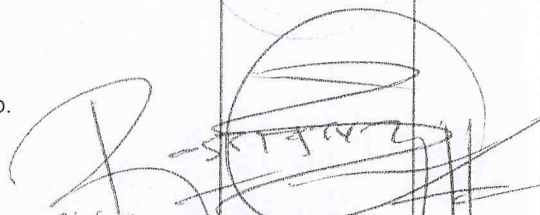
1. Asesorar a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.

2. Apoyar a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales deportivas y recreativas, 2015-2034.
3. Se emitieron Resoluciones Ministeriales para el proceso de compras y contrataciones en la modalidad de cotizaciones para la adquisición de un microbús y del equipo de cómputo para uso de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Se apoyó en los planes y programas que por atribución legal le corresponden a la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura relacionadas con la comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural (CONADUR).
5. Se cuenta con un control y registro de combustible para las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
6. Se apoyó en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Dirección Administrativa Financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas relacionados con las actividades de ejecución para el ejercicio fiscal 2017.
7. Se apoyo en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala, para el ejercicio fiscal 2017.
8. Se apoyo a la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a la Culturas en el seguimiento de expedientes para la liquidación financiera para la ejecución de cuota, del mes diciembre de 2017.



Hugo René Dionicio Navarro

Vo.Bo.



Licda. Rosa María Tacón Vásquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas,
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Informe final de actividades realizadas

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL** de las actividades realizadas, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 2624-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 710-2017**, correspondiente al período del 1 de septiembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente.

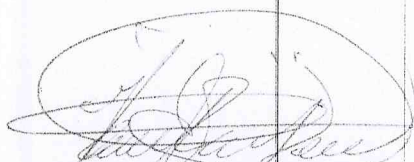
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesorar a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
- Apoyar en la revisión y gestión del Visto Bueno del Viceministro de Cultura en los expedientes de contratación de personal para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en los renglones 029 y 021 derivado de las economías de las Diferentes Direcciones Generales.
- Se emitieron Resoluciones Ministeriales para el proceso de compras y contrataciones de servicios técnicos y profesionales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyó en los planes y programas que por atribución legal le corresponden a la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura relacionadas con la comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural (CONADUR).

- Se cuenta con un control y registro de combustible para las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
- Se apoyó en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- Se apoyó en el seguimiento de a las actividades relacionadas con la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala, para coordinar la logística de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales integrar los grupos de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales, gestión cultural y conformación del Consejo Consultivo, liderados por la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala.
- Se apoyó a la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a la Culturas en el seguimiento de expedientes para la liquidación financiera para la ejecución de cuota, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2017.
- Apoyar en la revisión de expedientes relacionados con la compra directa de las Direcciones administrativas de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la revisión, gestión y visto bueno de los CUR por parte de la Directora General de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de los expedientes relacionados con el pago de nómina y de fondo rotativo.
- Apoyar en la recopilación de las sentencias Sepur Zarco, emitida por el Organismo Judicial, Chixoy, emitida por la Comisión Interamericana de Derechos Humanos y San Juan Cotzal, emitida por la Corte de Constitucionalidad, solicitadas por la Directora General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la revisión del control de combustible solicitado para diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
- Asesorar a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales deportivas y recreativas, 2015-2034.
- Apoyar en la gestión elaboración, organización, programación, logística y el seguimiento e implementación del convenio interinstitucional suscrito entre el viceministerio de Cultura y el

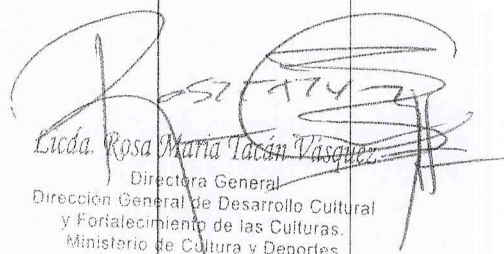
Viceministerio del Deporte y la Recreación, para realizar diferentes conjuntamente actividades culturales y del deporte y la recreación.

- Apoyar en la gestión, organización, programación, logística y seguimiento del Sistema de Información Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura.
- Apoyar en el proceso administrativo DEL EVENTO DE COTIZACIÓN PÚBLICA NÚMERO MCD-DGDCFC-001-2017 DENOMINADO ADQUISICIÓN DE UN MICROBÚS MODELO 2018 PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, CON NÚMERO DE OPERACIÓN EN GUATECOMPRAS –NOG– SEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS (NOG 6375936).
- Apoyar en el procedimiento administrativo relacionado con el EVENTO DE COTIZACIÓN PÚBLICA NÚMERO MCD-DGDCFC-002-2017, DENOMINADO ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO UPS, PARA USO DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, CON NÚMERO DE OPERACIÓN EN GUATECOMPRAS SEIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE (NOG 6633579).
- Apoyar en el seguimiento de los expedientes administrativos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas,



Hugo René Dionicio Navarro

Vo.Bo.



Licda. Rosa María Tacón Vázquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Informe de los resultados obtenidos

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 2624-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 710-2017**, correspondiente al período del **1 de septiembre al 31 de diciembre del presente año**, describiéndolos a continuación.

INFORME FINAL DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
- Se apoyó en la revisión y gestión del Visto Bueno del Viceministro de Cultura en los expedientes de contratación de personal para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en los renglones 029 y 021 derivado de las economías de las Diferentes Direcciones Generales.
- Se emitieron Resoluciones Ministeriales para el proceso de compras y contrataciones de servicios técnicos y profesionales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyó en los planes y programas que por atribución legal le corresponden a la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura relacionadas con la comisión de Pueblos Indígenas ante el Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural (CONADUR).
- Se cuenta con un control y registro de combustible para las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.

- Se apoyó en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- Se apoyó en el seguimiento de a las actividades relacionadas con la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala, para coordinar la logística de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales integrar los grupos de trabajo para el estudio, análisis y propuesta de temas de competencia para la elaboración de informes relacionados con políticas culturales, gestión cultural y conformación del Consejo Consultivo, liderados por la Comisión de Cultura del Congreso de la República de Guatemala.
- Se apoyó a la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento a la Culturas en el seguimiento de expedientes para la liquidación financiera para la ejecución de cuota, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2017.
- Se apoyó en la revisión de expedientes relacionados con la compra directa de las Direcciones administrativas de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyó en la revisión, gestión y visto bueno de los CUR por parte de la Directora General de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de los expedientes relacionados con el pago de nómina y de fondo rotativo.
- Se apoyó en la recopilación de las sentencias Sepur Zarco, emitida por el Organismo Judicial, Chixoy, emitida por la Comisión Interamericana de Derechos Humanos y San Juan Cotzal, emitida por la Corte de Constitucionalidad, solicitadas por la Directora General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyó en la revisión del control de combustible solicitado para diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de conformidad con el manual de combustible.
- Se asesoró a la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales deportivas y recreativas, 2015-2034.
- Se apoyó Apoyar en la gestión elaboración, organización, programación, logística y el seguimiento e implementación del convenio interinstitucional suscrito entre el viceministerio de Cultura y el Viceministerio del Deporte y la Recreación, para realizar diferentes conjuntamente actividades culturales y del deporte y la recreación.

- Se apoyó en la gestión, organización, programación, logística y seguimiento del Sistema de Información Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Viceministerio de Cultura.
- Se apoyó en el proceso administrativo DEL EVENTO DE COTIZACIÓN PÚBLICA NÚMERO MCD-DGDCFC-001-2017 DENOMINADO ADQUISICIÓN DE UN MICROBÚS MODELO 2018 PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, CON NÚMERO DE OPERACIÓN EN GUATECOMPRAS -NOG- SEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS (NOG 6375936).
- Se apoyó en el procedimiento administrativo relacionado con el EVENTO DE COTIZACIÓN PÚBLICA NÚMERO MCD-DGDCFC-002-2017, DENOMINADO ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO UPS, PARA USO DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, CON NÚMERO DE OPERACIÓN EN GUATECOMPRAS SEIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE (NOG 6633579).
- Se apoyó en el seguimiento de los expedientes administrativos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas,


Hugo René Dionicio Navarro

Vo.Bo.


Licda. Rosa María Tacón Vázquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes